

Opportunité d'emploi : Consultante / consultant

Vous connaissez quelqu'un qui cherche de nouveaux défis et qui veut se joindre à une équipe parfaitement 'imparfaite', humaine et œuvrant auprès d'une variété de clients dynamiques et inspirants?

PGF a besoin de vos conseils et suggestions pour trouver une/un autre membre de son équipe.

Depuis plus de 30 ans, PGF Consultants accompagne les organisations en soutenant l'élaboration de leurs stratégies, en appuyant leur vitalité organisationnelle, le développement du leadership, et en gérant des projets. PGF considère le service auprès de ses clients comme un partenariat, une relation privilégiée, dans laquelle la créativité, la confiance, la collaboration sont primordiales pour livrer des résultats !

Ayant pour vocation de contribuer à l'amélioration de la performance des organisations et des personnes, nous mettons au service de nos clients des équipes pluridisciplinaires de professionnels chevronnés qui allient expertise et passion pour assurer le succès des mandats qui nous sont confiés.

Basés à Ottawa, nous opérons partout au Canada (régulièrement au Nunavut) ainsi que sur la scène internationale, particulièrement sur le continent africain.

Nous cherchons à combler un poste de consultant(e) au sein de notre équipe. Une expérience en consultation et/ou en planification stratégique et opérationnelle serait un atout. Nous sommes aussi disposés à rencontrer des gens ayant un parcours en gestion de projet, en accompagnement d'organisations et d'individus.

Idéalement, nous souhaiterions que cette personne puisse se joindre à nous au courant du mois de février.

Donc, si vous connaissez quelqu'un avec ce profil, détenant idéalement des études liées à l'administration des affaires, au développement humain ou organisationnel, ou autres, nous attendons de vos nouvelles!

Description de tâches

- Assumer le rôle de consultante ou de consultant auprès de nos clients / partenaires
- Prendre en charge des interventions complètes auprès de divers types de clients
- Agir en tant que responsable de clients selon vos compétences et champs d'intérêt
- Effectuer de la revue documentaire, de l'analyse et de la rédaction de documents
- Agir en tant que membre d'une équipe collégiale qui s'entraide selon les besoins des clients

Compétences et expériences recherchées

- Expérience passée en consultation ou en planification stratégique (dans un service de planification d'une organisation, par exemple) – une expérience additionnelle en gestion de projets étant un atout
- Capacité à s'adapter au changement continu et à travailler sur divers mandats simultanément
- Autonomie et capacité à identifier et proposer des solutions novatrices
- Intérêt à travailler en équipe et en mode projets
- Souci pour la qualité dans la livraison des services et les relations auprès des clients
- Bilinguisme (oral et écrit) - la connaissance d'autres langues étant un atout
- Avoir du plaisir et travailler dans la joie!

Merci de bien vouloir acheminer vos lettres d'intérêt et CV à Mabel Sampson et / ou à Benoît Hubert avant le 15 février 2019 à l'adresse suivante : msampson@pgf.ca ou bhubert@pgf.ca

Pour en savoir davantage sur nous : www.pgf.ca